

Obec Ladce



**Všeobecne záväzné nariadenie
č. 6/2016**

**o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce
Ladce**

Obecné zastupiteľstvo v Ladcoch v súlade s § 6 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení

Čl. 1

Predmet a rozsah úpravy

1. Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2016 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Ladce (ďalej len „VZN“) upravuje postup a podmienky pre poskytovanie dotácií z rozpočtu Obce Ladce (ďalej len „Obec“) v súlade s ustanovením § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej „zákon o rozpočtových pravidlách“).
2. Dotácie môžu byť poskytované z rozpočtu obce právnickým osobám, ktorých zakladateľom nie je Obec a fyzickým osobám - podnikateľom, ktoré:
 - a) majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo
 - b) pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo
 - c) poskytujú služby obyvateľom obce (ďalej len „žiadateľ o dotáciu“), za podmienok ustanovených týmto VZN.
3. Poskytovanie dotácií je viazané na preukázanie odôvodnenosti takéhoto poskytnutia.
4. Ustanovenia tohto VZN sa nevzťahujú na dotácie poskytnuté právnickým osobám, ktorých zakladateľom je Obec, iným obciam alebo VÚC v zmysle § 7 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách.

Čl. 2

Zdroje finančných prostriedkov

1. Finančné prostriedky určené na poskytovanie dotácií v zmysle tohto VZN sa vytvárajú v procese hospodárenia Obce z jeho vlastných príjmov.
2. Výšku finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Ladcoch v rámci schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok.
3. Poskytovanie dotácií nesmie zvýšiť dlh Obce na konci rozpočtového roka a podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Obce.

Čl. 3

Všeobecné podmienky

1. Dotácie sa môžu poskytovať:
 - a) na základe písomnej žiadosti a predloženého konkrétneho projektu, podanej na adrese Obec Ladce, Hviezdoslavova 599, 018 63 Ladce
 - b) z vlastného podnetu Obce
2. Dotácie môže obec (ďalej len „poskytovateľ dotácie“) poskytnúť žiadateľovi o dotáciu iba za

podmienky, že:

- a) žiadateľ o dotáciu nie je v likvidácii,
 - b) nebol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na žiadateľa o dotáciu, nebol vyhlásený konkurz na jeho majetok (resp. v rámci konkurzu povolená reštrukturalizácia) alebo povolená reštrukturalizácia, alebo zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
 - c) žiadateľ o dotáciu nemá nedoplatky na miestnych daniach a poplatkoch voči poskytovateľovi,
 - d) žiadateľ o dotáciu nemá nedoplatky voči poskytovateľovi zo zmluvných vzťahov/ani organizáciám, kde je poskytovateľ zriaďovateľom,
 - e) žiadateľ o dotáciu riadne vyúčtoval predchádzajúcu poskytnutú dotáciu
3. Dotácia môže byť poskytnutá tomu istému žiadateľovi na rovnaký účel použitia len jedenkrát v príslušnom kalendárnom roku.
 4. Dotácie nie je možné poskytnúť na:
 - a) úhradu miezd, platov a odmien,
 - b) výdavkov na nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - d) výdavky, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
 - e) na dotovanie komerčných podujatí s plánovaným ziskom,
 5. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
 6. Žiadosť o dotácie, sa počnúc rokom 2017 podávajú najneskôr do 31. 03. príslušného kalendárneho roka.

Čl. 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Dotácie sa poskytujú len na základe písomnej žiadosti (*príloha č. 1 VZN*).
2. Žiadosť spolu s prílohami sa zasiela poštou na adresu Obce Ladce, Hviezdoslavova 599, 018 63 Ladce, alebo sa podáva do podateľne Obecného úradu v Ladcoch, Hviezdoslavova 599, 018 63 Ladce.
3. K žiadosti je potrebné doložiť aj doklady osvedčujúce skutočnosti uvedené v žiadosti.
4. V prípade neúplnej alebo nesprávnej vyplnenej žiadosti o poskytnutie dotácie, vráti Obec žiadosť na doplnenie v lehote 8 dní, v prípade nedoplnenia žiadosti v určenej lehote, bude žiadosť zamietnutá.
5. Žiadosť sa nesmie vzťahovať na už uskutočnené aktivity, pred podaním žiadosti.

Čl. 5

Účel použitia dotácií

1. Poskytnutie dotácií je viazané v súlade s ustanovením § 7 ods. 2 a 4 zákona číslo 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení na tieto oblasti:
 - a) na podporu všeobecne prospešných služieb,
 - b) na podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,

- c) na podporu podnikania a zamestnanosti
2. Podporou všeobecne prospešných služieb na území obce sa rozumie najmä:
- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti,
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - f) doplnkové vzdelávanie detí a mládeže vrátane organizovania telesnej výchovy a športu pre deti a mládež,
 - g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu
3. Podporou všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov sa rozumie najmä:
- a) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
 - b) rozvoj, ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - c) ochrana zdravia,
 - d) ochrana a tvorba životného prostredia,
 - e) zachovanie prírodných hodnôt,
 - f) ochrana pred požiarmi a povodňami,
 - g) ochrana práv detí a mládeže,
 - h) rozvoj vedy a vzdelania,
 - i) rozvoj telovýchovy,
 - j) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Čl. 6

Kompetencie a postup pri rozhodovaní o poskytnutí dotácie

1. Poskytnutie dotácie prerokováva finančná komisia zriadená pri Obecnom zastupiteľstve v Ladcoch.
2. Starosta obce môže po posúdení a schválení finančnou komisiou OZ rozhodnúť o poskytnutí dotácie do výšky 150,00 €.
3. Obecné zastupiteľstvo v Ladcoch rozhoduje vo všetkých ostatných prípadoch. Žiadosti o poskytnutie dotácie nad 150,00 € posudzujú príslušné komisie Obecného zastupiteľstva v Ladcoch.
4. Výsledné návrhy na poskytnutie dotácií nad 150,00 € predkladá Komisia finančná na rozhodnutie Obecnému zastupiteľstvu v Ladcoch.
5. Pri posudzovaní žiadosti o dotáciu, navrhovaní jej výšky a účelu sa prihliada na hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia a odborné názory komisií.
6. O výsledku rozhodnutia Obecného zastupiteľstva v Ladcoch alebo starostu obce o pridelení dotácie bude žiadateľ písomne vyzoomený v lehote do 30 dní od schválenia poskytnutia dotácie

7. Subjekty, ktorým bola z rozpočtu obce poskytnutá dotácia podľa tohto VZN sú povinné zabezpečiť publicitu o ich použití pri spoločenských a iných akciách, ktoré súvisia s účelom poskytnutia dotácie.

Čl. 7

Zmluva o poskytnutí dotácie

1. Dotácie sa poskytujú na základe písomnej zmluvy uzatvorenej medzi poskytovateľom dotácie a žiadateľom o dotáciu (*príloha č. 2 VZN*).
2. Písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie za Obec podpisuje starosta obce.
3. Každú zmenu formálneho charakteru je žiadateľ o dotáciu povinný oznámiť obci. Na základe uvedeného oznámenia obec pristúpi k uzavretiu dodatku k zmluve o poskytnutí dotácie.

Čl. 8

Vyúčtovanie dotácie

1. Poskytnutie dotácie podlieha v príslušnom kalendárnom roku ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Obce.
2. Prijímateľ dotácie je povinný predložiť jej vyúčtovanie najneskôr do 15. 12. príslušného kalendárneho roka.
3. Vyúčtovanie sa prekladá poskytovateľovi dotácie Obci na predpísanom tlačive spolu s požadovanými prílohami (*príloha č. 3 k VZN*).
4. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je prijímateľ dotácie povinný vrátiť na účet Obce, uvedený na zmluve o poskytnutí dotácie, súčasne s vyúčtovaním dotácie.
5. V prípade, že prijímateľ dotácie nedodrží termín vyúčtovania dotácie, predloží neúplné príp. nesprávne vyúčtovanie alebo nedoplní ani v lehote určenej poskytovateľom na základe výzvy, bude poskytovateľ dotácie požadovať vrátenie celej výšky dotácie alebo jej časti, do 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy.
6. Finančné prostriedky, ktoré použije prijímateľ dotácie v rozpore s účelom stanoveným v Zmluve o poskytnutí dotácie, je prijímateľ dotácie povinný vrátiť na účet poskytovateľa dotácie, uvedený na zmluve o poskytnutí dotácie, do 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN č. 6/2016 bol zverejnený na úradnej tabuli v obci a na internetovej stránke obce na dobu 15 dní.
2. VZN č. 6/2016 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Ladcoch, dňa 20.10.2016, uznesením číslo

89/2016 .

3. Schválené VZN č. 6/2016 bolo vyhlásené na úradnej tabuli a na internetovej stránke obce na dobu 15 dní.
4. VZN č. 6/2016 nadobúda účinnosť dňa 20.10.2016 .
5. Nadobudnutím účinnosti VZN č.6/2016 sa ruší VZN č. 4/2009.
6. VZN č. 6/2016 je prístupné na Obecnom úrade v Ladcoch a zverejnené na internetovej stránke obce.

Podpísal dňa: 21.10.2016



Jaroslav Koyš
starosta obce

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE LADCE ROK

Účel, na ktorý sa dotácia žiada :	
ŽIADATEĽ O DOTÁCIU (v súlade s údajmi v príslušnom registri):	
Názov žiadateľa	
Právna forma:	
Štatutárny zástupca žiadateľa (meno, priezvisko, funkcia):	
Adresa žiadateľa:	
Bankové spojenie a číslo účtu IBAN žiadateľa:	
IČO:	
Číslo telefónu, fax, mail :	
Predmet činnosti:	
Účasť ďalších subjektov na financovaní:	
Názov akcie/podujatia¹:	
Termín a miesto konania:	
Rozpočet na akciu/podujatie	
Predpokladané výdavky v členení: - vlastné zdroje - sponzorské a iné Celkom v EUR	
Druh výdavkov Celkom v EUR	
Požadovaná výška dotácie na akciu/podujatie od obce v EUR:	

¹ stručná charakteristika akcie/podujatia

Odborný garant za realizáciu podujatia/akcie	
Spôsob propagácie a reprezentácie obce:	
Poskytnutá dotácia v EUR od obce v predchádzajúcich 3 rokoch (uviesť samostatne za každý rok)	

Prílohy k žiadosti o dotáciu z rozpočtu obce:

- doklad o vzniku alebo registrácii právnickej osoby/ fyzickej osoby
- kópia výpisu z obchodného registra/živnostenského registra
- registrácia/stanovy

Súhlas so spracovaním osobných údajov:

V zmysle § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov súhlasím so spracovaním svojich osobných údajov a ich poskytnutie inej právnickej alebo fyzickej osobe.

Čestné prehlásenie žiadateľa:

Dolu podpísaný žiadateľ/ štatutárny zástupca žiadateľa čestne prehlasujem, že:

- subjekt dotácie nie je v likvidácii a nebol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na subjekt dotácie, nebol vyhlásený konkurz na jeho majetok (resp. v rámci konkurzu povolená reštrukturalizácia) alebo povolená reštrukturalizácia, alebo zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
- subjekt dotácie nemá nedoplatky na miestnych daniach a poplatkoch voči poskytovateľovi
- subjekt dotácie nemá nedoplatky voči poskytovateľovi zo zmluvných vzťahov
- poskytnutá dotácia v prípade jej použitia na iný účel ako bola poskytnutá, príp. ak nebude použitá v celosti bude vrátená poskytovateľovi
- žiadateľ riadne vyúčtoval predchádzajúcu poskytnutú dotáciu.

V....., dňa.....

.....
*Meno, priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu žiadateľa
a odtlačok pečiatky*

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Ladce č. /2016

Čl.1

Zmluvné strany

I. Poskytovateľ dotácie:

Obec Ladce

Zast.: Ing. Jaroslavom Koyšom, starostom obce

Hviezdoslavova 599, 018 63 Ladce

IČO: 317 438

DIČ: 2020610933

Bankové spojenie: VÚB Pov. Bystrica

IBAN: SK77 0200 0000 0000 2232 4372

(ďalej len „poskytovateľ dotácie“)

a

II. Prijímateľ dotácie:

Obchodné meno/Meno a priezvisko:

Sídlo/Adresa:

Zast.:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

Tel.:

(ďalej len „prijímateľ dotácie“)

Uzavárajú túto Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Ladce č. /2016 (ďalej len „Zmluva“) v súlade s VZN č. 6/2016 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Ladce.

Čl.2

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ dotácie poskytne na základe tejto Zmluvy prijímateľovi dotáciu vo výške€, slovom:
2. Prijímateľ dotácie prijíma dotáciu uvedenú v ods. 1 bez výhrad v plnom rozsahu a za

podmienok uvedených v tejto zmluve.

3. Dotácia bude prijímateľovi dotácie poskytnutá:

- a) vyplatená z pokladne Obecného úradu Ladce
- b) poukázaním na účet subjektu

Čl. 3

Účel dotácie

Poskytovateľ dotácie poskytne prijímateľovi dotácie dotáciu podľa čl. I. na účel:

-
-
-
-

Čl. 4

Podmienky použitia dotácie

1. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na účel uvedený v Čl. 3 tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia.
3. Prijímateľ dotácie nesmie z dotácie poskytnúť finančné prostriedky ako dotáciu iným subjektom.

Čl. 5

Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ je povinný vyúčtovať použitie dotácie najneskôr do 15.12. príslušného kalendárneho roka v ktorom bola dotácia poskytnutá.
2. Vyúčtovanie predkladá prijímateľ dotácie na predpísanom tlačive spolu s požadovanými prílohami (*príloha č. 3 k VZN č. 6/2016*).
3. Vyúčtovanie dotácie je základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.
4. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je prijímateľ dotácie povinný vrátiť na účet obce Ladce, uvedený v záhlaví tejto zmluvy o poskytnutí dotácie, súčasne

s vyúčtovaním dotácie.

5. V prípade, že prijímateľ nedodrží termín vyúčtovania dotácie, predloží neúplné príp. nesprávne vyúčtovanie, môže poskytovateľ dotácie požadovať vrátenie celej výšky dotácie alebo jej časti, do 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy.
6. Finančné prostriedky, ktoré použije prijímateľ dotácie v rozpore s účelom stanoveným v Zmluve o poskytnutí dotácie, je prijímateľ dotácie povinný vrátiť na účet poskytovateľa dotácie, uvedený v záhlaví tejto Zmluvy o poskytnutí dotácie, do 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy.

Čl. 6

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

1. Každú zmenu formálneho charakteru (najmä zmenu svojej právnej subjektivity, príp. iné skutočnosti, ktoré majú vplyv na zmluvný vzťah) je prijímateľ dotácie povinný oznámiť poskytovateľovi dotácie. Na základe uvedeného oznámenia poskytovateľ dotácie pristúpi k uzavretiu dodatku k zmluve o poskytnutí dotácie.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať formou písomných, číslovaných dodatkov, za podmienky obojstranného súhlasu zmluvných strán.
2. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden exemplár.
3. Prijímateľ dotácie prehlasuje, že súhlasí v zmysle § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov so spracovaním svojich osobných údajov.
4. Prijímateľ dotácie súhlasí so zverejnením zmluvy v súlade so zák. č. 546/2010 Z. z./ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony/.
5. Poskytnutá dotácia bola schválená:
Obecný m zastupiteľstvom v Ladcoch, dňa, uznesením číslo.....
Starostom obce Ladce
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po jej zverejnení na internetovej stránke Obce Ladce.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a dobrovoľne ju

potvrdzujú svojimi podpismi.

V Ladcoch, dňa.....

Poskytovateľ

Subjekt dotácie

.....
Ing. Jaroslav Koyš, starosta obce

Obec Ladce
Hviezdoslavova 599
018 63 Ladce

Vyúčtovanie dotácie

Poskytnutej z rozpočtu Obce Ladce v zmysle VZN č. 6/2016

Názov prijímateľa dotácie:

Sídlo, adresa:

IČO:

Výška poskytnutej dotácie:

Bankové spojenie:

IBAN:

Termín vyúčtovanie poskytnutej dotácie:

Určený účel výdavkov v zmysle platnej uzatvorenej zmluvy:

1. Vecné zhodnotenie použitia dotácie: (názov akcie, cieľ, miesto konania, termín, prínos, počet návštevníkov)

2. Použitie dotácie:

P.č.	Dátum úhrady	Číslo účtov. dokladu	Druh výdavku	Suma v EUR
			SPOLU	

3. Poskytnutá dotácia z rozpočtu obce:

4. Rozdiel:

Prílohy:

1. Čitateľné fotokópie všetkých účtovných dokladov uvedených v tabuľke:
 - Doklad z registračnej pokladne
 - Faktúra a jej doklad o jej zaplatení (bankový výpis, doklad z registračnej pokladne, zaplatená poštová poukážka) + dodacie listy
 - Predložená faktúra musí byť vystavená na konkrétneho prijímateľa dotácie
2. Prezenčná listina účastníkov – členov (v prípade poskytnutia dotácie na kultúrne, športové a pod. podujatie)
3. Počet predaných vstupeniiek v prípade poskytnutia dotácie na organizovanie verejného podujatia (ples, koncert...)

Čestne vyhlasujem, že údaje uvedené vo vyúčtovaní a v prílohách sú pravdivé.

V Ladcoch, dňa.....

.....
Oprávnená osoba za prijímateľa dotácie v zmysle uzatvorenej zmluvy

Meno, priezvisko, podpis a pečiatke